



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
УРОЖАЙНІВСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УРОЖАЙНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ  
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ  
УРОЖАЙНОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ  
ИДАРЕСИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 14.08.2020 № 139/02-04

с. Урожайное

**О порядке оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Урожайновское сельское поселение**

В соответствии со ст.11 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Урожайновское сельское поселение Советского района Республики Крым, администрация Урожайновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Порядок оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Урожайновское сельское поселение согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию Урожайновского сельского поселения.

3. Опубликовать постановление Администрации Урожайновского сельского поселения путём размещения на информационных стендах Урожайновского сельского поселения Советского района Республики Крым и на официальной интернет-странице Советского района Республики Крым в разделе Муниципальные образования Советского района «Урожайновское сельское поселение» на сайте [sovmo.rk.gov.ru](http://sovmo.rk.gov.ru).

4. Уполномоченному должностному лицу Администрации Урожайновского сельского поселения:

4.1. Направить постановление Администрации Урожайновского сельского поселения в Министерство юстиции Республики Крым для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

Председатель Урожайновского сельского совета  
- глава администрации Урожайновского  
сельского поселения

С.Н. Норгелло

**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ И  
ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
НА ТЕРРИТОРИИ УРОЖАЙНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Настоящий порядок оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Урожайновского сельского поселения Советского района Республики Крым (далее - Порядок) разработан в целях содействия развитию малого предпринимательства в муниципальном образовании Урожайновское сельское поселение, повышения его деловой активности, конкуренции на рынке потребительских товаров и услуг, росту занятости и доходов населения, и определяет виды, условия и механизм получения субъектами малого и среднего предпринимательства консультационной, информационной и организационной поддержки, оказываемой администрацией сельского поселения.

**1. Общие положения**

1.1. Консультационная, информационная и организационная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в качестве юридических лиц или индивидуальных предпринимателей и осуществляющим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования Урожайновское сельское поселение.

Понятие «субъекты малого и среднего предпринимательства» используется в рамках настоящего Порядка в значении, определенном Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Администрация муниципального образования Урожайновское сельское поселение оказывает консультационную и организационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с полномочиями, определенными Уставом муниципального образования Урожайновское сельское поселение, на безвозмездной основе.

1.3. Отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим координационную деятельность, связанную с выполнением положений настоящего Порядка, является администрация муниципального образования Урожайновское сельское поселение (далее по тексту - Администрация).

**2. Виды консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

2.1. Консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией в виде предоставления следующих услуг:

1) консультирование по вопросам:

- соблюдения трудового законодательства;
- лицензирования отдельных видов деятельности;
- налогообложения;
- ценообразования;
- порядка организации торговли и бытового обслуживания;
- аренды муниципального имущества и земельных участков;
- участия в конкурсах на размещение муниципального заказа;
- условий проведения конкурсов инвестиционных проектов для оказания бюджетной поддержки;
- создания ассоциаций (союзов) субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства доступной адресной информацией о структурах, контролирующих их деятельность, оказывающих различные услуги в ведении бизнеса, занимающихся поддержкой развития малого бизнеса;

3) предоставление информации о муниципальном имуществе и земельных участках, предлагаемых в аренду для осуществления предпринимательской деятельности;

4) организация доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в конкурсах на размещение муниципального заказа;

5) предоставление информации о проводимых выставках, ярмарках, семинарах;

6) организация работы на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет, с обязательной публикацией следующей информации:

- муниципальных правовых актов, регулирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;
- форм типовых документов о регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства;
- типовых договоров (по видам договоров);
- персональной информации о субъектах малого и среднего предпринимательства, их адресах и контактах, производимых товарах и оказываемых услугах (в соответствии с официальным обращением соответствующего субъекта малого предпринимательства, выраженным в форме заявления, представляемого в Администрацию.

2.2. Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией в виде:

1) помощи в проведении мероприятий рекламно-выставочного характера;

2) проведения выставок, ярмарок, конкурсов среди субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия в участии предпринимателей сельского поселения в региональных и федеральных мероприятиях рекламно-выставочного характера;

3) помощи субъектам инфраструктуры малого бизнеса в организации и проведении конференций, семинаров, круглых столов;

4) сотрудничества со СМИ, публикаций статей в поддержку развития малого и среднего предпринимательства и формирования положительного имиджа предпринимателя муниципального образования Урожайновское сельское поселение;

5) сотрудничества с организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Урожайновское сельское поселение с целью эффективного решения вопросов развития малого предпринимательства и оказания необходимых для ведения бизнеса услуг;

6) помощи в издании методической и справочной литературы по вопросам малого и среднего предпринимательства.

### **3. Механизм оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

3.1. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией в следующих формах:

- в устной форме - лицам, обратившимся в Администрацию посредством телефонной связи или лично;

- в письменной форме - юридическим и физическим лицам по письменным запросам;

- в обзорно-ознакомительной форме - путем размещения информации на стенде, в информационных листках (ответы на популярные вопросы, образцы правовых и деловых документов, правила делового этикета и пр.);

- в электронной форме - ответы на вопросы посредством электронной почты в режиме «вопрос-ответ», путем размещения информации на официальном сайте Администрации в сети Интернет;

3.2. При оказании консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства ответ должен предоставляться в ясной и доступной форме с использованием общедоступной терминологии.

3.3. Организационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией как по мере обращения (в устной или письменной форме) субъектов малого и среднего предпринимательства, так и по инициативе Администрации, в рамках мероприятий, предусмотренных п. 2.2. настоящего Порядка.

### **4. Порядок обобщения и учета обращений субъектов малого и среднего предпринимательства**

4.1. Администрация ведет учет обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, оказанных консультационных услуг и организационной поддержки субъектам малого предпринимательства по формам согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. С целью осуществления мониторинга работы Администрации по оказанию содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Администрация ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит сводную аналитическую справку, содержащую сведения о количестве обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за анализируемый период и результатах проведенной в соответствии с поступившими обращениями работы.

4.3. Сводная информация об оказанной консультационной и организационной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства используется администрацией в работе с целью:

- выявления приоритетов развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;
- дальнейшего совершенствования работы организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;
- разработки предложений по совершенствованию мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства со стороны органов местного самоуправления;
- разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения на краткосрочную и среднесрочную перспективы.

Приложение № 1  
к Порядку  
оказания консультационной и  
организационной поддержки субъектов  
малого предпринимательства на  
территории муниципального образования  
от 14.08.2020г. №139/02-04.

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Дата поступления обращения	Сведения о консультируемом субъекте малого предприниматель ства (наименование организации, ФИО, ИНН)	Вид консультаци и (вопрос, предложение , жалоба)	Краткое содержание обращения	Структурное подразделение, оказывающее консультацию, дата передачи заявления для подготовки ответа	Дата ответа	Краткое содержание ответа	Отметка о состоянии обращения (выполнен, в работе, перенос сроков)

Приложение №2  
к Порядку  
оказания консультационной и  
организационной поддержки субъектов  
малого предпринимательства на  
территории муниципального образования  
от 14.08.2020 №139/02-04

**ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОЙ  
ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Дата поступления обращения	Сведения об обратившемся субъекте малого предприни- мательства (наименование организации, ФИО, ИНН)	Тема обращения	Ответственные	Дата (срок) проведения мероприятия	Результат проведения мероприятия	Отметка о состоянии мероприятия (выполнен, подготовка, перенос сроков)