

**Руководство**  
**по соблюдению обязательных требований, предъявляемых при осуществлении**  
**мероприятий по муниципальному жилищному контролю на территории**  
**Урожайновского сельского поселения Советского района Республики Крым**

**I. Общие положения**

1.1. Предметом муниципального жилищного контроля на территории поселения является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на территории Урожайновского сельского поселения требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее – обязательные требования), а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований (далее – обязательные требования).

1.2. Органом местного самоуправления, исполняющим муниципальную функцию, является администрация Урожайновского сельского поселения Советского района Республики Крым (далее – орган муниципального контроля).

1.3. Муниципальный жилищный контроль на территории поселения осуществляется во взаимодействии с федеральными и региональными органами исполнительной власти (в том числе органами федерального и регионального государственного надзора), органами прокуратуры, органами местного самоуправления района, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

1.4. Муниципальный жилищный контроль на территории поселения осуществляется органом муниципального контроля в форме плановых, внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, а также путем проведения мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.5. Должностные лица органа муниципального контроля при осуществлении жилищный контроль на территории поселения имеют права и несут обязанности, установленные действующим федеральным законодательством, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами.

**II. Обязательные требования при осуществлении муниципального жилищного**  
**контроля на территории поселения**

2.1. Плановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

Плановые проверки проводятся с участием представителей проверяемой стороны. О проведении проверки юридические лица, индивидуальные

предприниматели уведомляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении плановой проверки:

выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2.2. Внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее – плановые проверки) проводятся при наличии оснований и в порядке, установленном частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в [подпунктах «а», «б» пункта 2, пункте 2.1 части 2 статьи 10](#) Федерального закона № 294-ФЗ, после согласования с органом прокуратуры, в порядке, установленном приказом Генерального прокурора Российской Федерации № 93.

Внеплановые проверки проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

Внеплановые проверки проводятся с участием представителей проверяемой стороны. О проведении проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели уведомляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении внеплановой проверки:

выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2.3. Мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля на территории поселения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, проводятся органом муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, разрабатываемых органом муниципального контроля и утверждаемых распоряжением администрации поселения.

К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля на территории поселения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относятся:

плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий муниципального образования;

наблюдение за соблюдением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа

информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в орган муниципального контроля в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) органом муниципального контроля без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

Плановые (рейдовые) осмотры не могут проводиться в отношении конкретного юридического лица, индивидуального предпринимателя и не должны подменять собой проверку.

В случае выявления при проведении мероприятий по контролю нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в [пункте 2 части 2 статьи 10](#) Федерального закона № 294-ФЗ.

В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

## 2.4. Перечень обязательных требований.

2.4.1. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона 294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Несоблюдение вышеуказанных требований образует

составы административного правонарушения, предусмотренные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а именно:

статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

статья 19.7. Непредставление сведений (информации).

2.4.2. Обязательные требования, предъявляемые при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории поселения.

№ п/п	Законодательство	Требования	Ответственность
1	2	2	4
1	Постановление Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»; Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».	соблюдение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений	статья 7.22 КоАП РФ
2	Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»	соблюдение нормативов обеспечения населения коммунальными услугами	статья 7.23 КоАП РФ
3	Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	соблюдение законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности	статья 9.16 КоАП РФ