



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
УРОЖАЙНІВСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УРОЖАЙНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ  
УРОЖАЙНОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ  
ИДАРЕСИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

26.01.2021 № 13/02-04

с.Урожайное

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, после увольнения с которых гражданин не вправе в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего**

В соответствии с Федеральными законами от от 25.12.2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21.11.2011 года N 329-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции", Уставом муниципального образования Урожайновское сельское поселение Советского района Республики Крым, администрация Урожайновского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, после увольнения с которых граждане не вправе в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора, в случаях,

предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

4. Гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенный в перечень, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в пункте 2 настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

5. Несоблюдение гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, включенные в перечень, утвержденный настоящим постановлением, после увольнения с муниципальной службы требования, предусмотренного пунктом 4 настоящего постановления, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 2 настоящего постановления, заключенного с указанным гражданином.

6. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом муниципального образования.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

8. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Председатель Урожайновского сельского  
совета – глава администрации Урожайновского  
сельского поселения

С.Н.Норгелло

Приложение  
к постановлению администрации  
Урожайновского сельского  
поселения  
от 26.01.2021г. №13/02-04

Перечень должностей муниципальной службы, после увольнения с которых граждане не вправе в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего

1. Главные должности муниципальной службы:

- заместитель главы администрации

2. Старшие должности муниципальной службы:

- заведующий сектором по вопросам финансов, бухгалтерского учета, муниципального имущества, землеустройства и территориального планирования;
- ведущий специалист сектора по вопросам финансов, бухгалтерского учета, муниципального имущества, землеустройства и территориального планирования